



## RAPORTUL PRIMARULUI

### privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Dumitra pentru anul 2021

Acest raport este întocmit în baza prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, care stabilește atribuțiile primarului.

#### Art. 155: Atribuțiile primarului

(1) Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;
- e) alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În temeiul alin. (1) lit. a), primarul:

- a) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;
- b) îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;
- c) îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), primarul:

- a) *prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;*
- b) participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- c) prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte și informări;
- d) elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), primarul:

- a) exercită funcția de ordonator principal de credite; b) întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

- c) prezintă consiliului local informări periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;
- d) inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale;
- e) verifică, prin compartimentele de specialitate, corecta înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), primarul:

- a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- b) ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență;
- c) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7);
- d) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
- f) asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;
- g) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;
- h) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(6) Primarul desemnează funcționarii publici anume împuterniciți să ducă la îndeplinire obligațiile privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare...

Art. 156: Atribuțiile primarului în calitate de reprezentant al statului

(1) În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comuna, în orașul sau în municipiul în care a fost ales.

Art. 154: Rolul primarului, alin (2) stabilește clar:” Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin actele prevăzute la alin. (1), primarul are în subordine un aparat de specialitate.” Rezultă de aici, fără nici un echivoc, că nu este o cerință, ca primarul să fie un specialist în administrație publică sau în vreuna din domeniile care intră sub sfera de activitate a administrației locale, ci trebuie să fie în primul rând un bun gospodar – oricât de banal ar suna această expresie utilizată frecvent. Din cauza diversității activităților și sarcinilor avute de primar, rezultatele, modul de îndeplinire a obligațiilor ce intră în responsabilitatea administrațiilor locale, sunt direct influențate de o multitudine de factori sociali, economici, culturali, dar înainte de toate de implicarea Consilierilor locali și al aparatului de specialitate, a tuturor persoanelor care prin jurământul depus, s-au obligat a fi în serviciul cetățenilor din această comună.

① Prin întreaga lor activitate, funcționarii publici acționează în condiții de obiectivitate, profesionalism, legalitate și imparțialitate pentru îndeplinirea de către autoritățile și instituțiile publice a atribuțiilor prevăzute de lege, pe baza principiilor care stau la baza exercitării funcției publice, și anume:

- a) *principiul legalității;*
- b) *principiul competenței;*
- c) *principiul performanței;*
- d) *principiul eficienței și eficacității;*
- e) *principiul imparțialității și obiectivității;*
- f) *principiul transparenței;*
- g) *principiul responsabilității, în conformitate cu prevederile legale;*
- h) *principiul orientării către cetățean;*
- i) *principiul stabilității în exercitarea funcției publice;*
- j) *principiul bunei-credințe, în sensul respectării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor reciproce;*
- k) *principiul subordonării ierarhice.*

② Art. 106 stabilește: Consiliile locale și primarii funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii. Consilierii locali în calitate de reprezentanți aleși, au de asemenea o gamă la fel de largă de atribuții stabilite de aceeași Ordonanță, atribuții care au la bază următoarele noțiuni: are inițiativă, asigură, sprijină, avizează, hotărăște, prin organizare, dezvoltare, administrare, gestionare, cooperare.

*Astfel, starea economică, socială și de mediu, nu stă în mâinile unei singure persoane și nu depind doar de cineva anume, ci acestea reflectă în mod direct implicarea, activitatea și/sau pasivitatea în egală măsură, ale tuturor factorilor implicați.*

*Ceea ce există azi în comună oglindește realitatea așa cum este ea, oglindește întreaga activitate a administrației locale cu toate componentele ei și poziționarea cetățenilor față de aceasta.*

**PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140  
TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

❖ **STAREA ECONOMICĂ A COMUNEI**

- **FINANCIAR - CONTABILITATE, BUGET, ADMINISTRAREA IMPOZITELOR – ACHIZITII PUBLICE**

Impozite și taxe

Indicatorii de sinteza privind realizarea veniturilor pana 31.12.2021 se prezinta dupa cum urmeaza :

| Indicatori de sinteza                    | Venituri                                 | Suma lei      | Procent de realizare % |
|--|--|---------------|------------------------|
| 0  | 1  | 2             | 3                      |
| Grad de realizare al veniturilor         | Venituri totale incasate                 | 10,414,605.67 | 103.60%                |
|  | Venituri totale anuale programate        | 10,053,000.00 |                        |
| Grad de realizare al veniturilor proprii | Venituri proprii incasate                | 3,227,610.56  | 92.56%                 |
|  | Venituri proprii anuale programate       | 3,487,000.00  |                        |
| Gradul de finantare din venituri proprii | Venituri proprii incasate                | 3,227,610.56  | 30.99%                 |
|  | Venituri totale programate               | 10,414,605.67 |                        |
| Gradul de autofinantare                  | Venituri totale incasate (exclusiv cote) | 1,103,880.50  | 10.60%                 |
|  | Venituri totale incasate                 | 10,414,605.67 |                        |

**PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140  
TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

**Total cheltuieli bugetare anuale planificate in suma de 10.765.000 lei, realizate la 31.12.2020 în sumă de 9.316.514 lei, in procent de 86,55 % se prezinta dupa cum urmeaza :**

| Indicatori de sinteza                     | Cheltuieli                              | Suma lei         | Procent de realizare % |
|---|---|------------------|------------------------|
| 0   | 1                                       | 2                | 3                      |
| <b>Pondereea sectiunii de functionare</b> | Plati aferente sectiunii de functionare | 6,623,859        | 71.10%                 |
|   | <b>Total plati</b>                      | <b>9,316,514</b> |                        |
| <b>Pondereea sectiunii de dezvoltare</b>  | Plati aferente sectiunii de dezvoltare  | 2,692,655        | 28.90%                 |
|   | <b>Total plati</b>                      | <b>9,316,514</b> |                        |

Excedent Buget Local 2020 in valoare de 128.147,59 lei.

Excedent Buget Venituri Proprii an 2020 in valoare de 6.034,49 lei.

**TOTAL EXCEDENT AN 2020 134.182,08 lei.**

### **EXECUȚIE BUGETARA -VENITURI 31.12.2021**

Veniturile bugetului local la **31.12.2021** se prezinta astfel :

- prevederi bugetare initiale 9.193.000 lei , definitive 10.053.000 lei;
- realizari bugetare anuale 10.414.605 lei, deci pe total venituri s-au realizat in procent de 103,60 % fata de prevederile definitive 2021, conturile de executie ale bugetelor intocmite pe cele doua sectiuni se prezinta astfel:

LEI

| Denumire indicator                       | cod indicator   | Prevederi initiale 2021 -lei- | Prevederi definitive 2021 -lei- | Realizari la 31.12.2021 -lei | Realizari din prevederi definitive % | Realizari din buget initial % |
|--|-----------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| <b>TOTAL VENITURI</b>                    | <b>00.01</b>    | <b>9,193,000</b>              | <b>10,053,000</b>               | <b>10,414,605</b>            | <b>103.60%</b>                       | <b>113.29%</b>                |
| <b>VENITURI SECTIUNEA DE FUNCTIONARE</b> | <b>00.01 SF</b> | <b>8,634,000</b>              | <b>9,444,000</b>                | <b>9,677,022</b>             | <b>102.47%</b>                       | <b>112.08%</b>                |

**PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140

TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

|  |                     |                  |                  |                  |                |                |
|--|---------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
| <b>VENITURI<br/>SECTIUNEA DE<br/>DEZVOLTARE</b>            | <b>00.01<br/>SD</b> | <b>559,000</b>   | <b>609,000</b>   | <b>737,583</b>   | <b>121.11%</b> | <b>131.95%</b> |
| <b>VENITURI PROPRII</b>                                    | <b>49.90</b>        | <b>3,190,000</b> | <b>3,487,000</b> | <b>3,227,610</b> | <b>92.56%</b>  | <b>101.18%</b> |
| I. VENITURI<br>CURENTE                                     | 00.02               | 8,517,000        | 8,985,000        | 8,686,776        | 96.68%         | 101.99%        |
| A1.VENITURI<br>FISCALE                                     | 00.03               | 8,097,000        | 8,558,000        | 8,383,079        | 97.96%         | 103.53%        |
| IMPOZIT PE VENIT<br>,PROFIT SI<br>CASTIGURI DIN<br>CAPITAL | 00.04               | 1,964,000        | 2,152,020        | 2,126,351        | 98.81%         | 108.27%        |
| A3.IMPOZIT SI<br>TAXE PE<br>PROPRIETATE                    | 00.09               | 502,000          | 511,000          | 391,586          | 76.63%         | 78.01%         |
| A4.IMPOZIT SI<br>TAXE PE BUNURI<br>SI SERVICII             | 00.10               | 5,615,000        | 5,878,980        | 5,853,414        | 99.57%         | 104.25%        |
| A6.ALTE IMPOZITE<br>SI TAXE                                | 00.11               | 16,000           | 16,000           | 11,728           | 73.30%         | 73.30%         |
| C.VENITURI<br>NEFISCALE                                    | 00.12               | 420,000          | 427,000          | 303,697          | 71.12%         | 72.31%         |
| C.1 VENITURI DIN<br>PROPRIETATE                            | 00.13               | 308,000          | 308,000          | 173,468          | 56.32%         | 56.32%         |
| C.2 VANZARI DE<br>BUNURI SI<br>SERVICII                    | 00.14               | 112,000          | 119,000          | 130,229          | 109.44%        | 116.28%        |
| IV. SUBVENTII  | 00.17               | 377,000          | 719,000          | 1,179,213        | 164.01%        | 312.79%        |

**EXECUȚIE BUGETARA -CHELTUIELI 31.12.2021**

| CHELTUIELI  | cod<br>indic<br>a<br>tor | BUGET<br>INITIAL 2021<br>-lei- | PREVEDERI<br>DEFINITIVE<br>2021<br>lei- | PLATI<br>EFECTUATE<br>LA<br>31.12.2021<br>-lei- | PROCENT<br>REALIZAT<br>DIN<br>PREVEDERI<br>DEFINITIVE<br>% | PROCENT<br>REALIZAT<br>DIN BUGET<br>INITIAL % |
|---|--------------------------|--------------------------------|---|---|--|---|
| <b>Cap. 51 Autoritati<br/>publice</b>               | <b>OT<br/>AL</b>         | <b>2,457,000</b>               | <b>2,456,000</b>                        | <b>2,350,798</b>                                | <b>95.72%</b>  | <b>95.68%</b>                                 |
| Cheltuieli de personal                              | 10                       | 1,530,000                      | 1,485,000                               | 1,442,393                                       | 97.13%   | 94.27%  |
| Cheltuieli materiale                                | 20                       | 441,000                        | 462,000                                 | 401,465   | 86.90%   | 91.04%  |
| Proiecte cu finantare din fonduri<br>nerambursabile | 58                       | 327,000                        | 381,000                                 | 380,984   | 100.00%  | 116.51%                                       |
| Alte cheltuieli                                     | 59                       | 36,000                         | 35,000                                  | 34,241  | 97.83%   | 95.11%  |
| Cheltuieli de capital                               | 71                       | 30,000                         | 0                                       | 0   | #DIV/0!  | 0.00%   |
| Rambursari de credite                               | 81                       | 93,000                         | 93,000                                  | 91,715  | 98.62%   | 98.62%  |

**PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140

TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

|   |    |                  |                  |                  |               |                |
|---|----|------------------|------------------|------------------|---------------|----------------|
| <b>Cap. 54 Alte servicii publice generale</b>                       |    | <b>92,000</b>    | <b>95,000</b>    | <b>91,740</b>    | <b>96.57%</b> | <b>99.72%</b>  |
| Cheltuieli de personal  | 10 | 44,000           | 44,000           | 42,708           | 97.06%        | 97.06%         |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 48,000           | 51,000           | 49,032           | 96.14%        | 102.15%        |
| <b>Cap. 55 Tranzactii privind datoria publica</b>                   |    | <b>85,000</b>    | <b>85,000</b>    | <b>84,594</b>    | <b>99.52%</b> | <b>99.52%</b>  |
| Dobanzi   | 31 | 85,000           | 85,000           | 84,594           | 99.52%        | 99.52%         |
| <b>Cap. 61 Ordine publica</b>                                       |    | <b>50,000</b>    | <b>4,000</b>     | <b>3824</b>      | <b>95.60%</b> | <b>7.65%</b>   |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 50,000           | 4,000            | 3,824            | 95.60%        | 7.65%          |
| <b>Cap. 56 Transferuri intre unitati ale administratiei publice</b> |    | <b>24,000</b>    | <b>24,000</b>    | <b>20,500</b>    | <b>85.42%</b> | <b>85.42%</b>  |
| Transferuri   | 51 | 24,000           | 24,000           | 20,500           | 85.42%        | 85.42%         |
| <b>Cap. 65 Invatamint</b>   |    | <b>1,144,000</b> | <b>1,333,000</b> | <b>1,297,874</b> | <b>97.36%</b> | <b>113.45%</b> |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 743,000          | 905,000          | 901,936          | 99.66%        | 121.39%        |
| Asistenta sociala   | 57 | 147,000          | 160,000          | 128,245          | 80.15%        | 87.24%         |
| Alte cheltuieli   | 59 | 82,000           | 71,000           | 70,853           | 99.79%        | 86.41%         |
| Cheltuieli de capital   | 71 | 172,000          | 197,000          | 196,840          | 99.92%        | 114.44%        |
| <b>Cap.66 Sanatate</b>  |    | <b>44,000</b>    | <b>64,000</b>    | <b>43,326</b>    | <b>67.70%</b> | <b>98.47%</b>  |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 0                | 20,000           | 0                | 0.00%         | #DIV/0!        |
| Cheltuieli de capital   | 71 | 44,000           | 44,000           | 43,326           | 98.47%        | 98.47%         |
| <b>Cap.67 Cultura, recreere, religie</b>                            |    | <b>517,000</b>   | <b>594,000</b>   | <b>509,026</b>   | <b>85.69%</b> | <b>98.46%</b>  |
| Cheltuieli de personal  | 10 | 39,000           | 39,000           | 37,824           | 96.98%        | 96.98%         |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 198,000          | 295,000          | 212,359          | 71.99%        | 107.25%        |
| Alte cheltuieli   | 59 | 10,000           | 20,000           | 20,000           | 100.00%       | 200.00%        |
| Cheltuieli de capital   | 71 | 270,000          | 240,000          | 238,843          | 99.52%        | 88.46%         |
| <b>Cap.68 Asigurari si Asistenta Sociala</b>                        |    | <b>1,968,000</b> | <b>2,053,000</b> | <b>2,030,942</b> | <b>98.93%</b> | <b>103.20%</b> |
| Cheltuieli de personal  | 10 | 1,147,000        | 1,086,000        | 1,085,349        | 99.94%        | 94.63%         |
| Asistententa sociala  | 57 | 813,000          | 967,000          | 945,593          | 97.79%        | 116.31%        |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 8,000            | 0                | 0                | #DIV/0!       | 0.00%          |
| <b>Cap. 70 Locuinte, servicii si dezvoltare publica</b>             |    | <b>581,000</b>   | <b>586,000</b>   | <b>551,218</b>   | <b>94.06%</b> | <b>94.87%</b>  |
| Cheltuieli de personal  | 10 | 117,000          | 130,000          | 115,095          | 88.53%        | 98.37%         |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 464,000          | 456,000          | 436,123          | 95.64%        | 93.99%         |
| <b>Cap. 74 Protectia mediului</b>                                   |    | <b>856,000</b>   | <b>1,221,000</b> | <b>1,165,152</b> | <b>95.43%</b> | <b>136.12%</b> |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 351,000          | 566,000          | 561,239          | 99.16%        | 159.90%        |
| Cheltuieli de capital   | 71 | 505,000          | 655,000          | 603,913          | 92.20%        | 119.59%        |
| <b>Cap. 83 Agricultura, silvicultura,piscicultura</b>               |    | <b>150,000</b>   | <b>150,000</b>   | <b>145,707</b>   | <b>97.14%</b> | <b>97.14%</b>  |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 150,000          | 150,000          | 145,707          | 97.14%        | 97.14%         |
| <b>Cap. 84 Transporturi</b>   |    | <b>1,353,000</b> | <b>1,516,000</b> | <b>1,435,038</b> | <b>94.66%</b> | <b>106.06%</b> |
| Cheltuieli materiale  | 20 | 627,000          | 962,000          | 881,308          | 91.61%        | 140.56%        |
| Proiecte cu finantare din fonduri nerambursabile                    | 58 | 203,000          | 203,000          | 203,000          | 100.00%       | 100.00%        |
| Cheltuieli de capital   | 71 | 523,000          | 351,000          | 350,730          | 99.92%        | 67.06%         |

**PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140

TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

|                  |  |           |            |           |        |         |
|------------------|--|-----------|------------|-----------|--------|---------|
| Total cheltuieli |  | 9,321,000 | 10,181,000 | 9,729,739 | 95.57% | 104.39% |
|------------------|--|-----------|------------|-----------|--------|---------|

VENITURILE la 31 12 2021 se prezinta astfel :

-realizari bugetare anuale 8.665 lei, pe total venituri s-au realizat in procent de 216,63 % fata de prevederile definitive 2021, conturile de executie ale bugetelor intocmite pe cele doua sectiuni se prezinta astfel:

| Denumire indicator                       | cod indicator | Prevederi initiale 2021 -lei- | Prevederi definitive 2021 -lei- | Realizari la 31.12.2021 -lei- | Realizari din prevederi definitive % | Realizari din buget initial % |
|--|---------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| <b>TOTAL VENITURI</b>                    | 00.01         | 4,000                         | 4,000                           | 8,665                         | 216.63%                              | 216.63%                       |
| <b>VENITURI SECTIUNEA DE FUNCTIONARE</b> | 00.01 SF      | 4,000                         | 4,000                           | 8,665                         | 216.63%                              | 216.63%                       |
| <b>VENITURI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE</b>  | 00.01 SD      | 0                             | 0                               | 0                             | #DIV/0!                              | #DIV/0!                       |
| <b>I. VENITURI CURENTE</b>               | 00.02         | 4,000                         | 4,000                           | 8,665                         | 216.63%                              | 216.63%                       |
| C.1 VENITURI DIN PROPRIETATE             | 00.13         | 3,000                         | 3,000                           | 2,198                         | 73.27%                               | 73.27%                        |
| C.2 VANZARI DE BUNURI SI SERVICII        | 00.14         | 1,000                         | 1,000                           | 6,467                         | 646.70%                              | 646.70%                       |

**CHELTUIELI  
31.12.2021**

| CHELTUIELI  | cod indicator | BUGET INITIAL 2021 -lei- | PREVEDERI DEFINITIVE 2021 -lei- | PLATI EFECTUATE LA 31.12.2021 -lei- | PROCENT REALIZAT DIN PREVEDERI DEFINITIVE % | PROCENT REALIZAT DIN BUGET INITIAL % |
|---|---------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| <b>Cap. 70 Locuinte, servicii si dezvoltare publica</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>10,000</b>            | <b>10,000</b>                   | <b>8,665</b>                        | <b>86.65%</b>                               | <b>86.65%</b>                        |
| <i>Cheltuieli materiale</i>                             | 20            | 10,000                   | 10,000                          | 8,665                               | 86.65%                                      | 86.65%                               |
| <b>Total cheltuieli</b>                                 |               | <b>10,000</b>            | <b>10,000</b>                   | <b>8,665</b>                        | <b>86.65%</b>                               | <b>86.65%</b>                        |

## PRIMARIA COMUNEI DUMITRA

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140  
TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

### EXECUȚIE BUGETARA -CHELTUIELI 31.12.2020 Buget venituri proprii

| CHELTUIELI                                       | cod indicator | BUGET INITIAL 2020 | PREVEDERI DEFINITIVE 2020 | PLATI EFECTUATE LA 31.12.2020 | PROCENT REALIZAT DIN PREVEDERI DEFINITIVE | PROCENT REALIZAT DIN BUGET INITIAL |
|--|---------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------|---|------------------------------------|
| Cap. 70 Locuinte, servicii si dezvoltare publica | <b>TOTAL</b>  | <b>10,000</b>      | <b>10,000</b>             | <b>6,630</b>                  | <b>66.30%</b>                             | <b>66.30%</b>                      |
| <i>Cheltuieli materiale</i>                      | 20            | 10,000             | 10,000                    | 6,630                         | 66.30%                                    | 66.30%                             |
| <b>Total cheltuieli</b>                          |               | <b>10,000</b>      | <b>10,000</b>             | <b>6,630</b>                  | <b>66.30%</b>                             | <b>66.30%</b>                      |

## ❖ STAREA SOCIALĂ A COMUNEI

### ❖ ACTE ADMINISTRATIVE

Au avut loc 12 ședințe ale Consiliului Local convocate de Primarul comunei Dumitra, în cadrul cărora s-au adoptat un număr **57 de hotărâri**.

Primarul comunei Dumitra a emis în anul 2021 un număr de **285 de dispoziții**.

### ❖ EDUCAȚIE

În contextul pandemiei, au fost menținute condițiile de igienă, prin procurarea echipamentelor de protecție medicală și dezinfectanți pentru școli și grădinițe. De asemenea, elevilor le-au fost asigurate din partea Ministerului Sănătății teste gratuite pentru diagnosticarea infecției cu SARS-COV 2.

Procesul de predare – învățare s-a desfășurat atât online, cât și offline, cu prezența fizică în clase, în funcție de măsurile impuse privind organizarea activității în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-COV 2.

### ❖ AGRICOL

## PRIMARIA COMUNEI DUMITRA

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140  
TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

În această perioadă s-a efectuat un număr de aproximativ **325 operațiuni** privind înregistrarea/modificarea înscrierilor din registrul agricol.

Au fost eliberate un număr de **1252 adeverințe**, printre care adeverințe în vederea eliberării cărții de identitate, adeverințe la furnizorii de servicii si:

- Adeverinte OCPI – 57;
- Adeverinte notariat – 32;
- Adeverinte APIA – 863.
- Documentatii fond funciar – 17.
- Cereri completate si solutionate (Legea 18 si 231) – 5.

S-au eliberat atestate de producator a produselor din sectorul agricol.

Au fost verificate și înregistrate **contracte de arendă și contracte de folosință cu titlu gratuit** privind folosința terenurilor pe raza comunei, contracte care au fost înscrise în registrul agricol și care stau la baza obținerii subvențiilor APIA.

### ❖ ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Au fost preluate, înregistrate și verificate:

- **51** de dosare de alocații de stat pentru copii
- **57** de dosare de indemnizații pentru creșterea copilului și **20** dosare pentru acordarea stimulentei de inserție
- **80** dosare de alocație pentru susținerea familiei
- **60** dosare de ajutor social
- **200** cereri de încălzire cu lemne.

Au fost întocmite **160** anchete sociale și **120** anchete sociale la dosarele de ajutor social.

### ❖ ASISTENȚĂ COMUNITARĂ

## **PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140  
TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

Având în vedere situația în care continuăm să ne aflăm la nivel național, în contextul pandemiei provocate de coronavirus, la nivelul comunei, pompierii voluntari ai comunei Dumitra s-au implicat în mod activ în asigurarea celor necesare (hrană, medicamente, produse de igienă) pentru persoanele aflate în izolare sau carantină, precum și în ceea ce privește administrarea tratamentelor prescrise de medical curant.

### **❖ STARE CIVILĂ**

Au fost întocmite:

- 39 acte de căsătorie
- 27 acte de deces
- 20 acte de naștere.

### **❖ REGISTRATURA**

În anul 2021 au fost înregistrate în registrul general 5175 documente.

### **❖ RESURSE UMANE**

#### **Structura organizatorică existentă:**

Aparatul de specialitate al primarului:

- demnitari publici – 2;
- functionari publici – 14;
- functii contractuale – 15 .

TOTAL: 31

### ❖ URBANISM

|  |         |
|--|---------|
| - Certificate de urbanism                                      | 83 buc. |
| - Certificate de urbanism alimentare apa potabila              | 57 buc. |
| - Autorizații de construire                                    | 55 buc. |
| - Autorizații branșamente, acorduri                            | 27 buc. |
| - Procese Verbale de Recepție – persoane fizice                | 11 buc. |
| - Procese Verbale de Recepție – LUCRĂRI                        | 16 buc. |
| - Corespondență cu diferite instituții, unități și beneficiari | 91 buc. |

### ❖ SVSU

La începutul anului 2021, s-a întocmit „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al comunei Dumitra”, în concordanță cu Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Județului Bistrita-Nasaud, care cuprinde principalele activități și măsuri în domeniul situațiilor de urgență, și „Planul pentru asigurarea cu resurse umane materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență al comunei pentru anul 2021”. De asemenea s-a reactualizat “Planul de analiză și acoperire a riscurilor” al comunei Dumitra pentru anul 2021, câte un exemplar fiind trimis către Inspectoratul Județean pentru situații de urgență Bistrita-Nasaud. S-a obținut avizul Serviciului de pompieri voluntari pentru situații de urgență al comunei Dumitra și Avizul pentru sectorul de competență.

Sarcinile SVSU Dumitra sunt îndeplinite conform legislației privind situațiile de urgență la nivel național, prin stricta coordonare și colaborare cu instituțiile specializate, în funcție de riscurile generatoare de situații de urgență după cum urmează: Instituția Prefectului, Inspectoratul pentru situații de urgență al județului Bistrita-Nasaud, Comitetul local pentru situații de urgență, și Consiliul local.

### ❖ MEDIU

Pentru menținerea curățeniei, precum și a refacerii mediului, s-a acționat prin monitorizarea zonelor vulnerabile unde se depozitează clandestin gunoaie, prin igienizarea malurilor și a cursurilor de apă din comună, din zona drumurilor care străbat teritoriul comunei, precum și alte măsuri prevăzute de lege privind protecția mediului.

**PRIMARIA COMUNEI DUMITRA**

ROMANIA, JUDETUL BISTRITA-NASAUD, LOC. DUMITRA NR. 140  
TEL./FAX 0263.380018/380140 [primariadumitra@yahoo.com](mailto:primariadumitra@yahoo.com)

❖ **ADMINISTRATIV, ÎNTREȚINERE, REPARAȚII STRĂZI**

La nivelul comunei s-au asigurat activități, precum curățarea parcurilor, lucrări de igienizare și ecologizare în intravilanul comunei Dumitra, în principal pe drumurile comunale, albiile paraurilor, curățarea rigolelor de scurgere a apei de pe drumul național DN 17C.

S-a supravegheat activitatea persoanelor care au desfășurat în urma unor condamnări sau executări silite, muncă neremunerată în folosul comunității.

S-au efectuat activități specifice precum: întreținerea parcurilor, terenurilor de joacă pentru copii, întreținerea străzilor și a drumurilor, lucrări cu buldoexcavatorul din dotare.

↓ **CONCLUZII**

*Prezentul raport reprezintă bilanțul activității desfășurate în UAT Dumitra în perioada 01.01.2021 - 31.12.2021, fără a fi însă unul exhaustiv.*

*Anul 2021, la fel ca 2020 a fost marcat sub toate aspectele ( economice, sociale, culturale, educationale) de pandemia Coronavirus, doar că nu ne-a mai prins pe nepregătite, având suficient timp pentru a lua măsurile impuse prin reglementări legale.*

*La fel, nr. de răspunsuri, documente eliberate pe căi electronice, arată că ușor, dar sigur ne îndreptăm spre o digitalizare eficientă a administrației din comuna Dumitra.*

*Comuna Dumitra nu este doar a unora sau a altora dintre noi, ea este valoarea noastră comună, așa cum beneficiile pe care ni le oferă, cât și grija față de tot ceea ce cuprinde noțiunea "acasă", sunt comune.*

*Așa să ne ajute Dumnezeu, pe fiecare dintre noi!*

  
**PRIMARUL COMUNEI DUMITRA**  
  
Gheorghe